



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี
เรื่อง ตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษาสำหรับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๙๔๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ อนุมัติกำหนดสัดส่วนตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้ประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้าย นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์จะถือวันประทับตราของที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย และหากไม่ได้รับพิจารณาอนุมัติให้ย้ายให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศักดิ์ดา ชัยภักย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี
ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี

รายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณา

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ โดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติฯ รับรองความถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หรือบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
๕. แบบความเห็นและสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๖. สำเนารายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (กรณีย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น) โดยเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต รับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน ๒ ชุด
๗. เอกสารตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๙๔๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) จัดทำแยกเป็น ๒ เล่ม ดังนี้

เล่มที่ ๑ ประกอบด้วย

จำนวน ๗ ชุด

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง
- ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยม ประวัติศาสตร์ชาติไทยฯ

เล่มที่ ๒ ประกอบด้วย

จำนวน ๗ ชุด

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ คุณวุฒิ
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การดำรงตำแหน่ง
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไป
- ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ (วิทยฐานะ)
- ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การรักษาวินัย
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน PA

ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หากรายการใด ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณาคะแนนในข้อนั้น และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

โดยให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าสละสิทธิ์ในการยื่นคำร้องขอย้ายในครั้งนี้

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๕๕๑



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๘๘๘๙
ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖๔/๔๐๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ก.ค.ศ. มีมติเห็นชอบให้แก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ
การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และเห็นชอบขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จากเดิม วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน
ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ส่งพร้อมหนังสือที่อ้างถึง
และให้ใช้ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดดังกล่าว พร้อมแจ้งการขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษา
สำหรับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ คงเดิม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๐ - ๒



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ ข้อ ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๐๙ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

เนื่องจากมีการทบทวนและปรับรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความสอดคล้อง เหมาะสม ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ความเห็นชอบรายละเอียดตัวชี้วัดดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๐๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้ใช้รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๑๕
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๑๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๕
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๕
๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี	๑๐
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	๑๐
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๑.๑ คุณวุฒิ</p> <p>๑) ปริญญาตรี</p> <p>๒) ป.บัณฑิต</p> <p>๓) ปริญญาโท</p> <p>๔) ปริญญาเอก</p>	<p>(๒๕ คะแนน)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	<p>๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา</p>
	<p>๑.๓ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๔) ระดับชาติขึ้นไป</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๔ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑) ดำเนินการได้ ๑ - ๒ ข้อ</p> <p>๒) ดำเนินการได้ ๓ - ๔ ข้อ</p> <p>๓) ดำเนินการได้ ๕ - ๖ ข้อ</p> <p>๔) ดำเนินการได้ ๗ - ๘ ข้อ</p> <p>๕) ดำเนินการได้ ๙ - ๑๐ ข้อ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๖</p> <p>๗</p> <p>๘</p> <p>๙</p> <p>๑๐</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถหรือความสำเร็จในการบริหาร จัดการศึกษา โดยระบุกระบวนการและผลการดำเนินงาน ที่เกิดขึ้น ในสถานศึกษาปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับ พิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑ การดำรงตำแหน่ง ๑) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๑๕ คะแนน) (๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้นับระยะเวลา การดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้ขอย้าย นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี กรณีการย้ายหลังการย้ายประจำปี ให้นับถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปี กรณีการย้ายหลังการย้ายประจำปี ให้นับถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๑) ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ๑.๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๓ ขนาด ๑.๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๒ ขนาด ๑.๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๑ ขนาด ๑.๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกันหรือขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเล็กลง	(๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๑) ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ. กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับการขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. พิจารณาจากประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๒)
	๒) ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๒) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๓) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภทในสังกัด สศศ. ๒.๔) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ประเภทเดียวกันในสังกัด สศศ.	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปวาทกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ จำนวน ๑ เรื่อง โดยครอบคลุมองค์ประกอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ชื่อนวัตกรรม๒. ระยะเวลาการดำเนินการ๓. เหตุผลและความจำเป็น๔. วัตถุประสงค์ของการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม๕. ขั้นตอนและกระบวนการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม๖. การนำนวัตกรรมไปใช้๗. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู หรือสถานศึกษา๘. การได้รับการยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดี <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา <p>ในระดับน้อย</p> <ol style="list-style-type: none">๒) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา <p>ในระดับปานกลาง</p> <ol style="list-style-type: none">๓) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา <p>ในระดับมาก</p> <ol style="list-style-type: none">๔) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษา <p>ในระดับมากที่สุด</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๗</p> <p>๘</p> <p>๙</p> <p>๑๐</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนบทสรุปวาทกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา</p> <p>หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยนำนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเขียนเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวดำเนินงาน ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย</p> <p>โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก</p>	<p>(๑๕ คะแนน)</p> <p>๑๑</p> <p>๑๓</p> <p>๑๕</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้า จะไม่รับพิจารณา</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	<p>การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง</p> <p>๑) การพัฒนาตนเอง ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือความรู้รอบรู้ ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>โดยประเมินจากการพัฒนาตนเอง ดังนี้</p> <p>๑.๑) การพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๑ - ๙ ครั้ง</p> <p>๑.๒) การพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๑๐ ครั้ง ขึ้นไป</p>	<p>(๑๕ คะแนน)</p> <p>(๕)</p> <p>ครั้งละ ๐.๕</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการพัฒนาตนเอง ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา</p>
	<p>๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเอง และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ดังนี้</p> <p>๒.๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา น้อย</p> <p>๒.๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ปานกลาง</p> <p>๒.๓) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มาก</p> <p>๒.๔) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มากที่สุด</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเอง และผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิง แนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสาร ผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา</p> <p>หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา</p>
	<p>๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>โดยพิจารณาจากการมีวิทยฐานะ ดังนี้</p> <p>๑) ชำนาญการ</p> <p>๒) ชำนาญการพิเศษ</p> <p>๓) เชี่ยวชาญ</p> <p>๔) เชี่ยวชาญพิเศษ</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	<p>การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี</p> <p>๖.๑ มีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี</p> <p>โดยประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้</p> <p>๑) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ กิจกรรม</p> <p>๒) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๒๐ กิจกรรม ขึ้นไป</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕)</p> <p>กิจกรรมละ ๐.๒๕</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม และเอกสารหรือหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมในสถานศึกษา หรือหน่วยงานภายนอก ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา</p> <p>หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา</p>
	<p>๖.๒ การรักษาวินัย</p> <p>๑) เคยถูกลงโทษสูงกว่าตัดเงินเดือน</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p>	<p>(๕)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง</p>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ๑) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๖๙.๙๙ ลงมา ๒) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙ ๓) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙ ๔) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๙๐.๐๐ - ๑๐๐	(๑๐ คะแนน) ๔ ๖ ๘ ๑๐	พิจารณาจากสำเนาแบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (แบบ PA3) ปีล่าสุดก่อนยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากกรรมการทั้ง ๓ คน ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา



หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโส ในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียน.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

แนบท้ายหนังสือโรงเรียน.....ที่ ศธ...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเห็นกรณียื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่ง.....

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย	ความเห็นของ กรรมการสถานศึกษา	เหตุผล
<p>ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....</p> <p>ขอย้ายไปโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....มัธยมศึกษาสระเบบุรี..... ดังนี้</p>		
<p>๑. โรงเรียน.....</p> <p>อำเภอ.....จังหวัด.....</p>		
<p>๒. โรงเรียน.....</p> <p>อำเภอ.....จังหวัด.....</p>		
<p>๓. โรงเรียน.....</p> <p>อำเภอ.....จังหวัด.....</p>		

๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน

หมายเหตุ ส่งพร้อมสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

แบบสรุปรายละเอียดการนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา
เพื่อประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี

เอกสาร เล่มที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	โปรตรระบุดักรฐาน ประกอบการประเมิน อยู่หน้าที..... ถึง	ระดับการประเมิน ตนเอง
๑	๑. ความรู้สามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา			
	๑.๔ ความรู้สามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๑๐		
	๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/ คุณภาพการปฏิบัติงาน	๑๐		
	๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๕		
	๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ			
	๕.๑.๑ ผลการพัฒนาตนเอง	๕		
	๕.๑.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองมาใช้	๕		
	๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ฯ			
	๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมประวัติศาสตร์ชาติไทยฯ	๕		
๒	๑. ความรู้สามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา			
	๑.๑ คุณวุฒิ	๕	เช่น หน้า ๑ - ๓	
	๑.๒ การได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน	๕	หน้า ๔ - ๕	
	๑.๓ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร	๕		
	๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษาและ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลื่ออยู่			
	๒.๑ ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา			
	๒.๑.๑ การดำรงตำแหน่ง	๕		
	๒.๑.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน	๕		
	๒.๑.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรง ตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ ด้านการศึกษาพิเศษ	๕		
	๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ			
	๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ (วิทยฐานะ)	๕		
	๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ฯ			
	๖.๒ การรักษาวินัย	๕		
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน	๑๐			
รวมคะแนนทั้งสิ้น		๑๐๐		

หมายเหตุ : ให้ใส่ในเล่มเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพฯ โดยใส่ไว้ส่วนหน้า
ของเล่มเอกสาร ทั้งนี้ ให้ติดสติ๊กเกอร์เฉพาะตัวเลขแต่ละตัวชี้วัด (๑ - ๗) ให้ชัดเจน